

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13 i 85/15) i članka 74. stavka 1. točka 26. Statuta Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 4/21), gradonačelnik Grada Umaga-Umago donosi

## **ODLUKU o određivanju službenika za informiranje**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se posebna službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama u Gradu Umagu-Umago (u nastavku teksta: službenik za informiranje), zamjenik službenika za informiranje, te se određuju njihove zadaće i odgovornosti.

### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **Članak 3.**

Službenikom za informiranje određuje se Suzana Nekić Šufraj, savjetnica za pravne poslove u Službi za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Zamjenikom službenika za informiranje određuje se Bijanka Huber, stručna suradnica za poslove izvršnog i predstavničkog tijela u Službi za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Grad Umag-Umago će putem svoje mrežne stranice upoznati javnost sa službenim podacima o službenicima iz prethodnih stavaka ovog članka, te o načinu njihova rada.

### **Članak 4.**

Službenik za informiranje:

- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Grada Umaga-Umago, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela Grada Umaga-Umago,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom o pravu na pristup informacijama i drugim relevantnim propisima.

U slučaju spriječenosti i odsutnosti službenika za informiranje, zamjenik službenika za informiranje obavlja sve poslove navedene u prethodnom stavku ovog članka.

### **Članak 5.**

Korisnik prava na informaciju ostvaruje svoje pravo na pristup informaciji podnošenjem pisanog ili usmenog zahtjeva Gradu Umagu-Umago.

Pisani zahtjev kojim se traži ostvarivanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje ili raspolaže Grad Umag-Umago podnosi se putem pošte na adresu Grad Umag-Umago, Trg slobode 7, 52470 Umag, može se i predati osobno u pisarnici na istoj adresi, svakim radnim danom u uredovno radno vrijeme ili putem elektroničke pošte na

adresu [pristupinfo@umag.hr](mailto:pristupinfo@umag.hr).

Zahtjev se može podnijeti i usmeno ili putem telefona, u uredovno vrijeme za rad sa strankama, u kojem slučaju će se sastaviti službena bilješka.

#### **Članak 6.**

Upravna tijela Grada Umaga-Umago dužna su pravovremeno učiniti dostupnim odnosno bez odlaganja dostaviti dokumente koje službenik za informiranje i zamjenik službenika za informiranje zatraže u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama.

#### **Članak 7.**

Ova Odluka dostaviti će se Povjereniku za informiranje putem elektroničke pošte, na adresu [ppi@pristupinfo.hr](mailto:ppi@pristupinfo.hr).

#### **Članak 8.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje KLASA: 023-01/18-01/13, URBROJ: 2105/05-02-18-2 od 13. veljače 2018. godine i Odluka o imenovanju zamjenika službenika za informiranje KLASA: 023-01/18-01/14, URBROJ: 2105/05-02-18-2 od 13. veljače 2018. godine.

#### **Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu 1. svibnja 2022. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Umaga-Umago.

KLASA: 008-01/22-01/01

URBROJ: 2163-9-02-22-1

Umag, 21. travnja 2022. godine

**GRADONAČELNIK**

Vili Bassanese, v.r.